

Hovedgård Vandværk A.m.b.a.

Fruenshave 39, 8732 Hovedgård
CVR-nr. 18 91 13 10

Årsrapport for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 26.11.24

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5 - 6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 19

Virksomheden

Hovedgård Vandværk A.m.b.a.
Fruenshave 39
8732 Hovedgård
CVR-nr.: 18 91 13 10
Regnskabsår: 01.10 - 30.09

Bestyrelse

Lene Kraglund
Hanne Nielsen
Peter Houmøller
Per Thorsen Christiansen
Peter Bækkelund Sørensen

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24 for Hovedgård Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hovedgård, den 21. november 2024

Bestyrelsen

Lene Kraglund
Formand

Hanne Nielsen

Peter Houmøller

Per Thorsen Christiansen

Peter Bækkelund Sørensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til ejeren i Hovedgård Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hovedgård Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.23 - 30.09.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 21. november 2024

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Aslak Arved Lyster Linde
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Vandværkets drift har i 2023/24 generelt forløbet tilfredsstillende.

Årsregnskabet udviser en underdækning på t.DKK 367 mod en budgetteret underdækning på t.DKK 1.524.

Den akkumulerede overdækning udgør t.DKK 8.317 pr. 30. september 2024.

Bestyrelsen anser årets underdækning og resultat for tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Budgettet for 2024/25 viser en underdækning på t.DKK 1.796 inkl. regnskabsmæssige afskrivninger på t.DKK 800. I årsregnskabet for 2024/25 forventes det, at en del af de budgetterede omkostninger til renovering af ledningsnettet vil blive aktiveret.

Priserne fastholdes uændret, da den budgetterede underdækning kan rummes i den akkumulerede overdækning pr. 30. september 2024.

Resultatopgørelse

Note		2023/24 DKK	2022/23 DKK
2	Nettoomsætning	2.135.149	2.246.396
	Andre driftsindtægter	32.667	37.272
	Indtægter i alt	2.167.816	2.283.668
	Andre eksterne omkostninger	-1.504.137	-1.489.773
	Bruttofortjeneste I (31,1% - 35,3%)	663.679	793.895
3	Personaleomkostninger	-106.119	-69.490
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-673.936	-749.538
	Andre driftsomkostninger	0	-68
	Resultat af primær drift	-116.376	-25.201
	Finansielle indtægter	117.059	34.668
	Finansielle omkostninger	-683	-9.467
	Finansielle poster i alt	116.376	25.201
	Årets resultat	0	0

AKTIVER		30.09.24	30.09.23
Note		DKK	DKK
	Produktions-anlæg og maskiner	4.059.723	3.959.737
4	Materielle anlægsaktiver i alt	4.059.723	3.959.737
5	Værdipapirer	1.339.389	1.249.991
	Finansielle anlægsaktiver i alt	1.339.389	1.249.991
	Anlægsaktiver i alt	5.399.112	5.209.728
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.588.026	1.609.366
	Andre tilgodehavender	3.623	0
	Tilgodehavender i alt	1.591.649	1.609.366
	Indestående i kreditinstitutter	2.479.614	3.073.864
	Likvide beholdninger i alt	2.479.614	3.073.864
	Omsætningsaktiver i alt	4.071.263	4.683.230
	Aktiver i alt	9.470.375	9.892.958

PASSIVER		30.09.24	30.09.23
Note		DKK	DKK
6	Takstmæssig overdækning	6.520.599	7.160.411
Langfristede gældsforpligtelser i alt		6.520.599	7.160.411
6	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.796.175	1.523.675
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	530	530
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	249.627	100.909
	Anden gæld	459.600	659.293
	Periodeafgrænsningsposter	443.844	448.140
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.949.776	2.732.547
Gældsforpligtelser i alt		9.470.375	9.892.958
Passiver i alt		9.470.375	9.892.958

1 Oplysninger om dagsværdi

1. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 30.09.24	1.339.389
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	89.398

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
2. Nettoomsætning		
Fast afgift	969.416	926.210
Målerleje	115.706	115.323
Opkrævet variabelt bidrag ekskl. statsafgift	586.090	651.038
Gebyrer, forbrugerne	9.800	8.500
Ekstraordinært bidrag, Åes-forbrugere	86.824	86.650
Årets over-/ underdækning	367.313	458.675
I alt	2.135.149	2.246.396

3. Personaleomkostninger

Administrationsgodtgørelse	19.750	0
Bestyrelses honorar	70.320	67.365
Personaleforsikringer	2.369	2.125
Kursusomkostninger	13.680	0
I alt	106.119	69.490
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

4. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.10.23	20.117.017	153.830
Tilgang i året	773.921	0
Kostpris pr. 30.09.24	20.890.938	153.830
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.23	-16.157.279	-153.830
Afskrivninger i året	-673.936	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.24	-16.831.215	-153.830
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.24	4.059.723	0

Beløb i DKK	Driftsmidler og inventar	Ledningsnet og solceller	Stophaner og vandmålere	PLC/ SRO- anlæg	Behandlings- anlæg	I alt
Kostpris 1. oktober 2023	153.830	6.074.439	2.489.502	1.619.654	9.933.422	20.270.847
Tilgang i årets løb	0	723.485	0	0	50.436	773.921
Kostpris 30. september 2024	153.830	6.797.924	2.489.502	1.619.654	9.983.858	21.044.768
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2023	-153.830	-5.130.637	-2.247.113	-1.380.282	-7.399.247	-16.311.109
Årets afskrivninger	0	-147.937	-26.559	-93.521	-405.919	-673.936
Af- og nedskrivninger 30. september 2024	-153.830	-5.278.574	-2.273.672	-1.473.803	-7.805.166	-16.985.045
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2024	0	1.519.350	215.830	145.851	2.178.692	4.059.723

5. Værdipapirer og kapitalandele

Beløb i DKK	Værdipapirer
Kostpris pr. 01.10.23	1.503.761
Kostpris pr. 30.09.24	1.503.761
Dagsværdireguleringer pr. 01.10.23	-253.770
Dagsværdireguleringer i året	89.398
Dagsværdireguleringer pr. 30.09.24	-164.372
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.24	1.339.389

6. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.09.24	Gæld i alt 30.09.23
Takstmæssig overdækning	1.796.175	0	8.316.774	8.684.086

Overdækning efter 5 år estimeres til at udgøre mellem t.DKK 2.000-3.500 afhængig af de kommende 5 års realiserede over-/underdækninger.

	30.09.24 DKK	30.09.23 DKK
Årets over-/ underdækning:		
Over-/underdækning, primo	-8.684.086	-9.142.761
Årets over-/underdækning jf. note 2	367.313	458.675
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	1.796.174	1.523.675
Årets over-/ underdækning i alt	-6.520.599	-7.160.411

7. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Vandværket er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser.

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg og distribution af vand indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværket er underlagt det generelle hvile-i-sig-selv princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder indtægter fra salg af el.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter produktionsomkostninger og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til drift og vedligeholdelse af produktionsanlæg, distribution, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelseshonorar samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Produktionsanlæg og maskiner	5-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved salg af el grundet minus spotpris.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat. Værket er alene skattepligtig af nettoindtægter fra salg af el.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Modtagne tilslutningsbidrag modregnes i årets tilgang på materielle anlægsaktiver. Overstiger modtagne tilslutningsbidrag de afholdte anlægsudgifter, indtægtsføres forskellen i nettoomsætningen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Aslak Arved Lyster Linde

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: df3eb372-200c-4fab-9f74-916c93a53309

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-11-22 08:25:49 UTC



Peter Bækkelund Sørensen

Bestyrelse

På vegne af: Hovedgård Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: 730c8e38-f73b-48de-af65-64a6fe0312f5

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-11-22 08:56:28 UTC



Per Thorsen Christiansen

Bestyrelse

På vegne af: Hovedgård Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: b1ad0596-6548-4eba-8993-a7637ecf7d53

IP: 92.246.xxx.xxx

2024-11-22 13:41:27 UTC



Peter Lauritz Houmøller

Bestyrelse

På vegne af: Hovedgård Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: 6c22fd9d-9158-400f-bb74-e335cfc26e43

IP: 86.52.xxx.xxx

2024-11-22 15:09:52 UTC



Lene Lykke Kraglund

Bestyrelse

På vegne af: Hovedgård Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: 0cd1f674-e600-49d1-b390-2e6d8cc46839

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-11-24 09:14:15 UTC



Hanne Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Hovedgård Vandværk A.m.b.a.

Serienummer: 7f81b977-a57c-4bc1-897f-92f4c7bdb5e1

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-11-26 09:10:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: E1153-KIG7W-BCXDJ-CC720-3TDHD-NYQ26

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**